

# **PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**

## **PREMESSA**

L'attività è rivolta agli studenti del 3° e 4° anno , ed è inserita nel Progetto Orientamento post-diploma che si completerà nella classe 5^.

Si tratta di uno "stage orientativo", ovvero di un'esperienza lavorativa presso Aziende ed Enti operanti nel settore agricolo ed agro-industriale, con adesione facoltativa, ma ritenuta particolarmente importante per meglio conoscere il mondo del lavoro.

## **OBIETTIVI**

1. Offrire allo studente la possibilità di valutare i vari aspetti e le varie problematiche del mondo del lavoro, mediante osservazione e studio della realtà aziendale.
2. Fornire allo studente l'opportunità di migliorare la conoscenza delle proprie capacità e delle proprie aspirazioni, affinché il futuro inserimento nel mondo del lavoro o proseguimento degli studi sia più consapevole.
3. Permettere la realizzazione di esperienze che vadano ad integrare le nozioni teoriche acquisite nell'ambito scolastico, verificando complessivamente il livello di qualificazione professionale fornito dalla scuola in rapporto alle esigenze del mondo del lavoro.
4. Sviluppare un maggior interesse verso le varie discipline, motivando gli alunni nei confronti dello studio.

Ogni stage sarà inoltre completato da obiettivi specifici indicati nel "*Progetto formativo e di orientamento*" di ogni singolo alunno partecipante, in base alla realtà operativa dell'azienda ospitante.

## **FASI DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO**

1. CORSO DI PREPARAZIONE ALLO STAGE, della durata di 2 ore circa, da effettuarsi durante le ore di lezione.
2. STAGE AZIENDALE presso aziende o enti delle zone inserite nel bacino di utenza della scuola; è organizzato dall'Istituto a cura di un docente tutor, ha una durata media di tre settimane, preferibilmente nel mese di giugno (ultima settimana di scuola e prime due settimane di vacanza), compatibilmente con le esigenze dell'azienda e dello studente.
3. RICONSEGNA DEI MODULI di osservazione aziendale, di valutazione dell'esperienza, di analisi del ruolo professionale.
4. ESPOSIZIONE IN CLASSE dell'esperienza a studenti ed insegnanti, con possibilità di sottoporsi a valutazione didattica.

## **ASPETTI CONTRATTUALI**

Dal punto di vista normativo ed assicurativo, lo stage prevede i seguenti documenti:

1. "*Convenzione di tirocinio di formazione e di orientamento*" tra la scuola e l'azienda
2. "*Progetto formativo e di orientamento*".

In tali documenti sono indicati gli obiettivi, le mansioni e gli obblighi delle figure coinvolte (scuola, alunno, azienda), le modalità di effettuazione dello stage e i riferimenti normativi e assicurativi.

## **MODALITA' DI ADESIONE**

La partecipazione all'attività viene indicata dagli studenti su una "*Scheda di Adesione*", con l'indicazione del comune di residenza e della tipologia aziendale preferita.

Durante il corso di preparazione vengono definiti gli abbinamenti più opportuni tra studente ed azienda.